

Приложение № 1
к приказу № 68 от 12.05.2021 г.

**ПРАВИЛА
ПРИЕМА, ПЕРЕВОДА И ОТЧИСЛЕНИЯ ЛИЦ, ПРОХОДЯЩИХ СПОРТИВНУЮ
ПОДГОТОВКУ В САНКТ-ПЕТЕРБУРГСКОМ ГОСУДАРСТВЕННОМ БЮДЖЕТНОМ
УЧРЕЖДЕНИИ СПОРТИВНОЙ ШКОЛЕ ОЛИМПЕЙСКОГО РЕЗЕРВА ПО
ФИГУРНОМУ КАТАНИЮ НА КОНЬКАХ**

Санкт-Петербург
2021 год

I. Общие положения

1.1. Настоящие Правила приема, перевода и отчисления лиц, проходящих спортивную подготовку в Санкт-Петербургском государственном бюджетном учреждении спортивной школе олимпийского резерва по фигурному катанию на коньках (далее - Правила), разработаны в соответствии с частью 1 статьи 34.3 Федерального закона от 04.12.2007 № 329-ФЗ «О физической культуре и спорте в Российской Федерации», распоряжением Комитета по физической культуре и спорту (далее - Комитет) от 19.12.2017 № 585-р «Обутверждении Порядка приема лиц в физкультурно-спортивные организации, созданные Санкт-Петербургом или внутригородскими муниципальными образованиями Санкт-Петербурга и осуществляющие спортивную подготовку», распоряжением Комитета от 29.12.2017 № 633-р «Об утверждении Правил приема лиц в государственные учреждения Санкт-Петербурга, осуществляющие спортивную подготовку, в отношении которых Комитет по физической культуре и спорту осуществляет функции и полномочия учредителя».

1.2. Настоящие Правила регламентируют прием, перевод и отчисление лиц для прохождения программ спортивной подготовки по фигурному катанию на коньках в Санкт-Петербургском государственном бюджетном учреждении спортивной школе олимпийского резерва по фигурному катанию на коньках (далее - Учреждение).

1.3. Правила распространяются в равной степени на лиц, проходящих спортивную подготовку в Учреждении, а также на лиц, желающих пройти спортивную подготовку в Учреждении, их родителей (законных представителей).

1.4. Прием иностранных граждан в Учреждение осуществляется в соответствии с регламентами и требованиями, утвержденными международными спортивными организациями и международными договорами Российской Федерации.

1.5. Минимальный возраст лиц, зачисляемых в Учреждение определен программой спортивной подготовки по фигурному катанию на коньках, разработанной в Учреждении в соответствии с требованиями федерального стандарта спортивной подготовки по виду спорта.

1.6. Контрольные (предельные) цифры набора лиц, принимаемых в Учреждение для прохождения спортивной подготовки за счет средств субсидии на выполнение государственного задания на оказание государственных услуг (выполнение работ), определяются Комитетом.

1.7. Учреждение вправе осуществлять набор лиц для прохождения спортивной подготовки сверх утвержденных Комитетом контрольных (предельных) цифр набора на платной основе.

1.8. Необходимая информация и локальные акты, регламентирующие прием, перевод и отчисление лиц, проходящих спортивную подготовку, размещаются на информационных стендах в Учреждении и на официальном сайте Учреждения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Лица, проходящие спортивную подготовку в Учреждении, а также лица, желающие пройти спортивную подготовку в Учреждении, их родители (законные представители) обязаны самостоятельно ознакомиться с вышеуказанной информацией.

Участие лиц в конкурсном отборе для прохождения спортивной подготовки в Учреждении означает его согласие, а также согласие его родителей (законных представителей) с требованиями действующих локальных актов Учреждения.

II. Правила приема

2.1. Прием в Учреждение лиц для прохождения спортивной подготовки, осуществляется на основании результатов прохождения конкурсного отбора с учетом антропометрических данных.

2.2. При приеме в Учреждение лиц для прохождения спортивной подготовки, учитываются нормы, устанавливающие ограничения перехода отдельных категорий спортсменов в другие спортивные клубы или иные физкультурно-спортивные организации, утвержденные Общероссийской общественной организацией «Федерация фигурного катания на коньках России» (в случае их наличия).

2.3. Конкурсный отбор заключается в выявлении у лиц, желающих пройти спортивную подготовку в Учреждении, двигательных умений и навыков, необходимых для освоения программы спортивной подготовки по фигурному катанию на коньках.

2.4. Для проведения конкурсного отбора Учреждение проводит тестирование, а также при необходимости, анкетирование и предварительные просмотры физических способностей, двигательных умений и навыков лиц, желающих пройти спортивную подготовку в Учреждении.

2.5. Порядок проведения конкурсного отбора, зачетные требования, нормативы, критерии утверждаются Учреждением.

2.6. Прием в Учреждение осуществляется:

на **этап начальной подготовки (далее НП)** на основании результатов конкурсного отбора, отсутствия медицинских противопоказаний к занятиям фигурным катанием на коньках, рейтинга по результатам конкурсного отбора;

на **тренировочный этап (спортивной специализации) (далее ТЭ)** на основании результатов конкурсного отбора (выполнение зачетных требований и переводных нормативов), рейтинга, положительной динамики выступлений на соревнованиях различного уровня, выполнения (подтверждения) требований, норм присвоения спортивных разрядов (в зависимости от возраста и года подготовки);

на **этап совершенствования спортивного мастерства (далее - ССМ)** на основе конкурсного отбора, рейтинга, выполнения зачетных требований и переводных нормативов, выполнения требований спортивного разряда не ниже «Кандидат в мастера спорта», положительной динамики выступлений на соревнованиях различного уровня (не ниже чемпионатов и первенств Санкт-Петербурга и России);

на **этап высшего спортивного мастерства (далее - ВСМ)** на основе конкурсного отбора спортсменов, рейтинга, выполнивших зачетные требования и переводные нормативы, выполнивших требования спортивного звания не ниже «Мастер спорта России», положительной динамики выступлений на соревнованиях различного уровня (не ниже чемпионатов и первенств Санкт-Петербурга и России).

В соответствии с распоряжением Комитета от 27.05.2011 № 80-р решение о включении спортсменов в состав групп ССМ и ВСМ входит в полномочия Комиссии Комитета по обеспечению подготовки спортивного резерва для спортивных сборных команд по различным видам спорта.

2.7. Лица, не прошедшие отбор по уважительной причине (болезнь или иные обстоятельства, подтвержденные документально), могут быть допущены к прохождению конкурсного отбора повторно в другой группе или в резервный день (при наличии у Учреждения соответствующей возможности).

2.8. Основанием для отказа в приеме лиц в Учреждение являются:

отсутствие вакантных мест в Учреждении;
неудовлетворительные результаты, показанные во время конкурсного отбора;
неявка для прохождения конкурсного отбора в установленный графиком день;
медицинские противопоказания для прохождения спортивной подготовки по фигурному катанию на коньках.

2.9. При нарушении Правил, антидопинговых правил, нравственных и этических норм Учреждение вправе отстранить поступающее лицо от участия в конкурсном отборе с составлением соответствующего акта.

2.10. Присутствие родителей (законных представителей) при проведении конкурсного отбора разрешается по согласованию с Учреждением.

2.11. При наличии, оставшихся вакантными после зачисления по результатам конкурсного отбора, Учреждение вправе объявить дополнительный прием.

III. Порядок приема

3.1. В целях организации приема и проведения отбора поступающих, в Учреждении создается Приемная комиссия.

3.2. В случае несогласия с результатами отбора поступающий, его родители (законные представители) имеют право подать апелляционное заявление (далее - апелляция) в апелляционную комиссию Учреждения.

3.3. Учреждение самостоятельно устанавливает сроки приема документов в соответствующем году, но не позднее, чем за десять дней до проведения конкурсного отбора.

3.4. Зачисление в Учреждение осуществляется с 1 сентября текущего года.

3.5. Зачисление поступающих в Учреждение для прохождения спортивной подготовки оформляется приказом Учреждения по письменному заявлению спортсменов (достигших 14-летнего возраста) или их родителей (законных представителей) и решения приемной комиссии или апелляционной комиссии.

Прием заявлений осуществляется секретарем приемной комиссии в соответствии с графиком работы Приемной комиссии.

Заявление о приеме представляется на русском языке. Документы, выполненные на иностранном языке, представляются с переводом на русский язык, заверенные в порядке, установленном действующим законодательством. Документы, полученные в иностранном государстве представляются легализованными в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, либо с проставлением апостиля (за исключением случаев, когда в соответствии с законодательством Российской Федерации и (или) международным договором легализация и проставление апостиля не требуются).

В заявлении о приеме указываются следующие сведения:

фамилия, имя, отчество (при наличии) поступающего;

дата и место рождения поступающего;

фамилия, имя и отчество (при наличии) родителя (законного представителя) несовершеннолетнего поступающего;

реквизиты документа, удостоверяющего личность поступающего, родителя (законного представителя);

номера телефонов поступающего, родителей (законных представителей);

сведения о гражданстве поступающего;

адрес места жительства и места пребывания поступающего;

почтовый адрес, адрес электронной почты поступающего, родителей (законных представителей);

наименование программы спортивной подготовки, на которую планируется поступление в Учреждение.

В заявлении фиксируется факт ознакомления поступающего или его родителя (законного представителя) с уставом организации, ее локальными актами, регламентирующими порядок и правила поступления в организацию, а также согласие поступающего на участие в процедуре отбора и обработку его персональных данных.

3.6. При подаче заявления представляются следующие документы:

документ (документы), удостоверяющий личность, гражданство (паспорт (при наличии) или свидетельство о рождении поступающего);

полис обязательного медицинского страхования;

документ, подтверждающий наличие спортивного разряда или спортивного звания (при наличии);

медицинское заключение о допуске к прохождению спортивной подготовки;

фотографии поступающего в количестве 2 штук.

3.7. В заявлении о приеме фиксируется факт ознакомления поступающего с информацией о необходимости указания в заявлении о приеме достоверных сведений и представления подлинных документов.

3.8. Заявление о приеме и факты, указываемые в нем, заверяются подписью поступающего (доверенного лица).

3.9. Лицо, осуществляющее прием заявления, копирует представленные документы, заверяет копии, после чего оригиналы документов возвращает поступающему или родителю (законному представителю) несовершеннолетнего поступающего.

3.10. Учреждение вправе осуществлять проверку достоверности сведений, указанных в заявлении о приеме, и подлинности поданных документов. При проведении проверки организация вправе обращаться в соответствующие информационные системы, органы и организации.

3.11. Поступающий имеет право на любом этапе поступления отозвать поданные документы. Лица, отозвавшие документы, выбывают из конкурсного отбора в Учреждения.

IV. Подача и рассмотрение апелляции

4.1. Совершеннолетние, поступающие в Учреждение, а также законные представители несовершеннолетних, поступающих в Учреждение, вправе подать письменную апелляцию о нарушении, по мнению поступающего, при проведении отбора и (или) несогласии с результатами отбора в апелляционную комиссию Учреждения не позднее следующего рабочего дня после объявления результатов отбора.

V. Порядок зачисления и дополнительный прием лиц в организацию

5.1. Зачисление поступающих в Учреждение для прохождения спортивной подготовки осуществляется с 1 сентября текущего года и оформляется приказом Учреждения:

- в группы начальной подготовки на основе результатов тестирования;

- в группы на этапы подготовки: тренировочный, совершенствования спортивного мастерства и высшего спортивного мастерства - на основе результатов тестирования

и выполненных контрольно-переводных нормативов, предусмотренных программой Учреждения, а также наличия действующих спортивных разрядов.

5.2. При наличии вакантных мест зачисление в Учреждение может производиться в течение текущего года.

5.3. Очередность рассмотрения заявления и документов, необходимых для зачисления в Учреждение, осуществляется в порядке их поступления.

5.4. В целях выявления антропометрических и индивидуальных особенностей, а также физических способностей для занятий фигурным катанием на коньках в соответствии с утвержденной программой - Учреждение организует тестирование поступающих.

5.5. Просмотр детей осуществляется приемной Комиссией. Условия просмотра гарантируют соблюдение прав граждан и обеспечивают зачисление наиболее способных и подготовленных поступающих к освоению программ соответствующего этапа спортивной подготовки и достижению уровня спортивного мастерства.

5.6. По результатам тестирования приемная Комиссия дает мотивированное заключение о целесообразности зачисления поступающего в Учреждение.

5.7. Занимающийся считается принятым в Учреждение с даты подписания директором приказа о зачислении.

VI. Порядок перевода на следующий этап спортивной подготовки

6.1. Перевод занимающихся на следующий этап спортивной подготовки производится при соблюдении следующих требований:

- выполнение контрольно-переводных нормативов по общей физической подготовки и специальной физической подготовки, проводимых в конце тренировочного года;

- наличие действующих спортивных разрядов и выполнение (подтверждение) требований норм присвоения спортивных разрядов.

6.2. Перевод занимающихся на следующий этап подготовки производится решением Тренерского совета Учреждения.

Занимающиеся, не выполнившие установленные пунктом 6.1 требования, не подлежат переводу на следующий этап спортивной подготовки.

Занимающиеся, не выполнившие установленные пунктом 6.1 требования, имеют право повторно пройти подготовку на этапе спортивной подготовки по решению Тренерского совета Учреждения (если в течении тренировочного года были медицинские противопоказания).

6.3. Перевод занимающихся на следующий этап спортивной подготовки осуществляется приказом директора Учреждения.

6.4. Для перевода занимающихся из одной группы в другую устанавливается переходный период с 01 июня по 01 августа тренировочного года.

VII. Порядок отчисления

7.1. Занимающиеся могут быть отчислены из Учреждения в следующих случаях:

- на основании личного заявления и (или) заявления одного из родителей (законных представителей);

- по инициативе Учреждения.

7.2. Основанием для отчисления по инициативе Учреждения является:

- невыполнение занимающимся итоговых контрольно-переводных нормативов (за исключением случаев, когда Тренерским советом Учреждения принято решение о предоставлении возможности повторного обучения на этапе спортивной подготовки, но не более одного года);

- нарушение Устава Учреждения;
- нарушение внутренних правил установленных в Учреждении;
- противопоказания по медицинским показаниям к занятиям фигурным катанием на коньках (в случаях ухудшения состояния здоровья и на основании заключения врачебно-физкультурного диспансера);

- установление использования или попытки использования занимающимся субстанции и (или) метода, которые включены в перечни субстанций и (или) методов, запрещенных для использования в спорте;

- пропуск более 40% тренировочных занятий в течение месяца без уважительных причин;

- в других случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

7.3. Отчисление занимающегося из Учреждения применяется, если меры дисциплинарного характера не дали положительного результата и дальнейшее его пребывание в Учреждении оказывает отрицательное влияние на коллектив спортсменов, нарушает их права и (или) права работников Учреждения.

7.4. Отчисление может производиться после окончания этапа подготовки и (или) в течение текущего года.

7.5. Не допускается отчисление занимающегося во время болезни (при наличии документального подтверждения заболевания).

7.6. Решение об отчислении оформляется приказом директора Учреждения. Выписка приказа об отчислении предоставляется отчисленному и (или) его родителям (законным представителям) по первому требованию.

7.7. Восстановление в Учреждение для прохождения спортивной подготовки за счет средств бюджета производится исключительно в случае соответствия занимающегося требованиям, установленными данными Правилами.

Приложение № 2
к приказу № 68 от 12.05.2021 г.

Директору СПб ГБУ СШОР
по фигурному катанию на коньках
Т.А. Меньшиковой

от _____

З А Я В Л Е Н И Е

Прошу принять моего ребенка/меня (нужное подчеркнуть) _____

(ФИО)
_____ года рождения, в СПб ГБУ СШОР по фигурному катанию на
коньках.

Подпись: _____

Дата: _____

ЛИЧНАЯ КАРТОЧКА

1. Фамилия, имя, отчество занимающегося _____

2. Дата рождения (число, месяц, год): _____

3. Место рождения: _____

4. Реквизиты документа, удостоверяющего личность _____

5. Сведения о гражданстве _____

6. Домашний адрес (по прописке): _____

7. Домашний адрес (фактический): _____

8. Домашний телефон: _____

Мобильный телефон занимающегося: _____

Адрес электронной почты занимающегося: _____

9. Место учебы: _____

Класс/курс: _____

10. РОДИТЕЛИ (ЗАКОННЫЕ ПРЕДСТАВИТЕЛИ):

МАТЬ (Ф.И.О.) _____

Реквизиты документа, удостоверяющего личность _____

Место работы: _____

Должность: _____

Раб. Тел.: _____ мобильный телефон: _____

ОТЕЦ(Ф.И.О.) _____

Реквизиты документа, удостоверяющего личность _____

Место работы: _____

Должность _____

Раб. Тел.: _____ мобильный телефон: _____

11. **Ф.И.О. тренера** _____

12. **Ф.И.О. хореографа** _____

13. Первый тренер: _____ с _____ по _____ год

14. Наименование программы спортивной подготовки, на которую осуществляется поступление _____

Приложение:

1. Классификационная книжка занимающегося с отметкой об отчислении из предыдущей организации (если была) или справку из учреждения об отчислении .
2. Согласие на обработку персональных данных.
3. 2-е фотографии 3x4 см.
4. Справка из образовательного учреждения (школа/институт).
5. Заключение о состоянии здоровья несовершеннолетнего гражданина, выданное в соответствии с правовыми актами федерального органа исполнительной власти в сфере здравоохранения, с заключением врача о возможности заниматься фигурным катанием на коньках.
6. Доверенность, оформленную в установленном порядке (при обращении уполномоченного лица).

Копии:

1. Копия паспорта одного из родителей (законного представителя).
2. Копию свидетельства о рождении либо копию паспорта несовершеннолетнего гражданина.
3. Копия полиса обязательного медицинского страхования
4. Справка о прописке (форма №9) или документ о временной регистрации.
5. Справка из образовательного учреждения (школа/институт).

Ознакомлены со следующими локальными нормативными актами учреждения:

1. Устав СПб ГБУ СШОР по фигурному катанию на коньках;
2. Лицензия на право ведения образовательной деятельности СПб ГБУ СШОР по фигурному катанию на коньках;
3. Правила поведения на территории СПб ГБУ СШОР по фигурному катанию на коньках;

4. Правила внутреннего распорядка для занимающихся СПб ГБУ СШОР по фигурному катанию на коньках;
5. Положение о порядке предоставления платных услуг СПб ГБУ СШОР по фигурному катанию на коньках;
6. Правила поощрения лиц занимающихся спортом в СПб ГБУ СШОР по фигурному катанию на конька;
7. Правила пользования услугами СПб ГБУ СШОР по фигурному катанию на конька;
8. Правила приема, перевода и отчисления лиц, проходящих спортивную подготовку в СПб ГБУ СШОР по фигурному катанию на коньках;
9. Положение о контрольно-пропускном режиме в СПб ГБУ СШОР по фигурному катанию на коньках.

Занимающийся и сопровождающие его лица ДОПУСКАЮТСЯ в здание Учреждения ТОЛЬКО ПО ИНДИВИДУЛЬНЫМ ПРОПУСКАМ, УСТАНОВЛЕННОГО ОБРАЗЦА.

Даю (ем) согласие на участие в процедуре отбора и обработку персональных данных.

Ознакомлен (ы) с информацией о необходимости указания в заявлении достоверных сведений и представления подлинных документов.

Дата _____ Подпись _____ Расшифровка _____